



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### TITOLO DEL PROGETTO:

ABILI PROTAGONISTI

### SETTORE e Area di Intervento:

A. -ASSISTENZA  
06 - DISABILI

### OBIETTIVI DEL PROGETTO

#### OBIETTIVO GENERALE

L'obiettivo generale, riferito alle persone con disabilità destinatarie delle azioni progettuali, è di promuovere e sostenere il miglioramento dei fattori psicologici e sociali che intervengono sulla condizione della persona con disabilità.

#### OBIETTIVI SPECIFICI

Obiettivo 1.1 Attuare interventi dedicati di ri-socializzazione e di autostima dei disabili a partire dal contesto quotidiano favorendo l'integrazione al cambiamento e abbassando il sentimento dell'ansia.

Obiettivo 1.2 Sperimentare attività organizzate all'interno e all'esterno delle comunità per favorire il reinserimento dell'utente.

Obiettivo 2.1 Aumentare la coscienza popolare sull'importanza di un maggior impegno sociale della comunità all'interno delle strutture di carattere assistenziale impegnate nel progetto.

Obiettivo 2.2 Sostenere e supportare la sinergia tra volontariato, famiglie e territorio al fine di continuare nella realizzazione di reti di sostegno.

#### OBIETTIVI PER I VOLONTARI

##### obiettivi generali:

- Costituzione di una minoranza attiva
- Affermare il concetto di difesa non armata della Patria.

##### obiettivi specifici:

Obiettivo 3.1 Favorire la crescita personale del volontario

Obiettivo 3.2 Favorire l'inserimento sociale di giovani a bassa scolarità

## **CRITERI DI SELEZIONE**

### **a) Metodologia**

Per favorire la fase di reclutamento degli aspiranti volontari da avviare in servizio, l'Ente prevede di realizzare una fase di pubblicizzazione dei progetti da avviare attraverso:

- 1) Pubblicazione delle schede progettuali all'interno del sito dell'ente nella pagina dedicata ai progetti realizzata all'interno della sezione del sito dedicata al Servizio Civile.
- 2) Affissione di manifesti e locandine presso le sedi comunali nel territorio ed i luoghi di maggiore affluenza dei giovani.

Una seconda fase sarà quella della raccolta delle istanze di partecipazione. A completamento di questa fase verrà effettuata una prima analisi documentale atta a verificare la presenza dei requisiti di ammissione al Bando di Selezione pubblicato sul sito del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile, cui i candidati stanno partecipando. L'eventuale esclusione di candidati dal processo di selezione verrà realizzata con le modalità previste dal citato Bando.

Esperita questa prima procedura si passerà alla valutazione dei titoli e dei documenti presentati dai candidati che darà luogo all'attribuzione di un primo punteggio così come dettagliato nel seguito.

A completamento di questa fase l'Ente provvederà a pubblicare sul proprio sito il calendario completo dei candidati ammessi al colloquio di selezione con l'indicazione dell'orario e del luogo dove si terrà lo stesso. Come previsto dal bando di selezione, la pubblicazione avverrà almeno 15 giorni prima della data del colloquio di selezione ed avrà valore di notifica ai candidati. Comunicazione aggiuntiva agli interessati potrà essere realizzata tramite e-mail e/o comunicazione telefonica e, a seconda dei casi, posta prioritaria, raccomandata A.R. o notifica personale.

La selezione dei volontari verrà effettuata direttamente dallo staff dell'ente con le risorse umane più idonee per tale funzione. I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

La procedura di selezione verrà completata con l'effettuazione di un colloquio di selezione con il quale verrà approfondita la valutazione dei candidati. Lo staff dell'Ente, terminate le procedure selettive, provvederà a stilare le graduatorie relative al singolo progetto, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente (ovvero secondo le modalità previste dal Bando di selezione già citato). Verranno inseriti all'interno dello stesso documento anche i nominativi dei candidati risultati idonei non selezionati per mancanza di posti ed i nominativi degli esclusi dalle selezioni con la specifica delle motivazioni di esclusione. Il documento così completo sarà inviato al Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile secondo la procedura informatica indicata dal programma Helios. Le graduatorie verranno pubblicate, previa ratifica del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile, sul sito web dell'Ente.

### **b) Strumenti e tecniche utilizzati**

Gli strumenti utilizzati per la fase di reclutamento sono dati da materiale informativo e divulgativo quali locandine e manifesti, da pubblicità radiofoniche realizzate attraverso emittenti locali che operano nel territorio di riferimento, dalla pubblicizzazione attraverso il sito web dell'ente all'interno del quale i candidati potranno trovare informazioni, materiali e modulistica utile per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

Gli strumenti utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione sono:

1. Valutazione documentale e dei titoli
2. Colloquio personale

La valutazione documentale prevede l'attribuzione di punteggi ben definiti ad un insieme di variabili legate a titoli e documenti presentati dai candidati. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni

candidato.

Il colloquio personale si svolgerà nelle sedi di attuazione progetto o comunque nel territorio provinciale o regionale in cui le sedi stesse sono inserite. Anche per il colloquio di valutazione è prevista una check-list che guidi il selettore negli argomenti oggetto del colloquio stesso. La check-list è stata prevista su supporto informatico con l'ausilio dell'applicativo EXCEL che consentirà un'agevole e corretta compilazione della stessa calcolando in tempi ridotti i punteggi da attribuire ad ogni candidato.

**c) Variabili che si intendono misurare e relativi indicatori:**

Le variabili che si intendono misurare, e i relativi indicatori, sono le seguenti:

- 1) Conoscenza: valutata mediante l'indicatore indiretto dei titoli di studio e direttamente con il colloquio;
- 2) Background: valutato mediante le esperienze lavorative e/o di volontariato e con il colloquio;
- 3) Disponibilità al progetto: valutata mediante colloquio
- 4) Capacità: valutata, durante il colloquio, attraverso la risoluzione di un problema pratico relativo al progetto.

**d) Criteri di selezione**

I candidati dopo la selezione saranno collocati lungo una scala di valutazione espressa in centesimi risultante dalla sommatoria dei punteggi massimi ottenibili sulle seguenti scale parziali:

- 1) *Titolo di studio*: massimo punteggio ottenibile 13 punti
- 2) *Esperienze lavorative e/o di volontariato*: massimo punteggio ottenibile 27 punti
- 3) *Colloquio*: massimo punteggio ottenibile 60 punti

***Allo scopo di favorire la partecipazione al Servizio Civile da parte di giovani con basso grado di scolarizzazione è stata ideata una griglia di valutazione del titolo di studio che attribuisce il punteggio maggiore proprio a coloro che sono in possesso della Licenza Media o della Licenza Elementare.*** Questo criterio di valutazione ha l'obiettivo di ridurre il gap iniziale, derivante dalla valutazione dei titoli, tra chi ha un titolo di studio molto basso e chi invece ha conseguito titoli di studio di grado più elevato. In questo modo si rendono più omogenei i valori dei punteggi di partenza consentendo pari opportunità di partecipazione al progetto di servizio civile. (*Adeguamento ai criteri regionali aggiuntivi*)

Di seguito si specificano secondo tabelle quanto già enunciato.

**TITOLO DI STUDIO (massimo 13 punti)**

Titolo di studio (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Laurea quinquennale o specialistica non attinente il progetto	3 punti
	Laurea quinquennale o specialistica attinente il progetto	4 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello non attinente il progetto	5 punti
	Diploma di Laurea o Laurea I Livello attinente il progetto	6 punti
	Diploma di scuola media superiore non attinente il progetto	7 punti

	Diploma di scuola media superiore attinente il progetto	8 punti
	Licenza Media o Licenza Elementare	9 punti
Titoli di formazione professionale (viene attribuito punteggio solamente al titolo più elevato)	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 480 ore	1 punti
	Titolo professionale non attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 480 ore	2 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata inferiore o pari a 480 ore	3 punti
	Titolo professionale attinente al progetto – legato ad un corso di durata superiore a 480 ore	4 punti

#### ESPERIENZE LAVORATIVE E/O DI VOLONTARIATO (massimo 27 punti)

Esperienze di lavoro e/o volontariato certificate (vengono valutati soltanto i mesi o le frazioni di mese superiori a 15 gg. Il numero max di mesi valutabile è pari a 10)	Precedenti esperienze nel settore del progetto realizzate presso l'ente ( <i>coefficiente = 1 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	1 punto per mese (Max 10 punti)
	Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto realizzate presso altri enti diversi da quello che realizza il progetto ( <i>coefficiente = 0,8 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	0,8 punti per mese (Max 8 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto presso l'ente che realizza il progetto ( <i>coefficiente = 0,5 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	0,5 punti per mese (Max 5 punti)
	Precedenti esperienze in settori diversi da quello di progetto in settori diversi presso enti diversi da quello che realizza il progetto ( <i>coefficiente = 0,2 per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 gg</i> )	0,2 punti per mese (Max 2 punti)
Altre esperienze certificate non valutate altrove	Si valutano altre esperienze differenti da quelle già valutate in precedenza e comunque certificate da un ente terzo (es. Patente eccl)	Fino a 2 punti

#### COLLOQUIO PERSONALE (massimo 60 punti)

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- Il Servizio Civile Nazionale
- L'ambito di attività del progetto
- Il progetto prescelto
- L'ente di realizzazione del progetto
- Il volontario
- Disponibilità alla realizzazione del progetto

Il colloquio tenderà inoltre ad accertare la capacità dei candidati nella risoluzione di un problema pratico connesso alla realizzazione del progetto. Il punteggio finale del colloquio sarà la risultante della media aritmetica della valutazione attribuita a ciascuno degli argomenti trattati all'interno del colloquio stesso.

***e) Indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema:***

Non verranno dichiarati idonei a prestare servizio civile volontario, nel progetto prescelto e per il quale hanno sostenuto le selezioni, i candidati che abbiano ottenuto nella scheda di valutazione al colloquio un punteggio inferiore a 36/60 (TRENTASEI/SESSANTESIMI).

**POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Numero dei volontari da impiegare nel progetto in posti senza vitto e alloggio: **28**

Sede di svolgimento del progetto:

1) **Palermo 2** (PA) - (Cod. 82273) – via Giuseppe Cimbali,45, 90142 (Piano 0) Posti disponibili **4**;

2) **Mascalucia 2** (CT) - (Cod. 105896) – via Petrarca, 22, 95030 (Piano 1) Posti disponibili **4**

3) **Palermo 3** (PA) - (Cod. 82283) – via Alberto Rallo, 16, 90142 (Piano 0) Posti disponibili **4**

4) **Palermo 1** (PA) - (Cod. 82268) – via del Quarnaro,11, 90144 (Piano 0) Posti disponibili **4**

5) **Caccamo** - (Cod. 82224) – via San Vito snc (Piano 0) Posti disponibili **12**

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Il progetto è stato articolato in diverse azioni e attività che si svilupperanno durante tutti i 12 mesi di servizio dei volontari.

**AZIONI LEGATE AGLI OBIETTIVI PER I DISABILI**

1.1.1

Programmazione delle attività di supporto alla vita quotidiana degli utenti con disabilità

1.1.2

Costruzione di percorsi specifici per i casi più gravi

1.1.3

Attivazione di percorsi di avvicinamento nei confronti degli utenti con disabilità, da parte di figure non percepite come operatori, quali facilitatori socio-relazionali

1.2.1

Programmazione in linea generale delle attività laboratoriali previste durante l'anno (sviluppare nei disabili l'espressione musicale, educare all'ascolto, al ritmo, ai propri tempi interiori) e delle diverse attività esterne

1.2.2

Attivazione dei laboratori (cognitivi-espressivi, di psicomotricità, di alfabetizzazione informatica)

1.2.3

Sviluppo delle capacità residue dei disabili

2.1.1

Aumento di incontri di informazione all'interno del mondo scolastico

2.1.2

Predisposizione di momenti di svago/ludici e/o di incontro aperti a tutta la cittadinanza per promuovere l'integrazione

2.1.3

Collaborazioni con le altre istituzioni nel territorio

2.2.1

Coinvolgimento e maggiore sensibilizzazione delle famiglie degli utenti nella partecipazione delle attività quotidiane degli utenti

### 2.2.2

Coinvolgimento e sensibilizzazione dei familiari alla partecipazione di eventi pubblici legati alle tematiche della disabilità psichica e fisica

### 2.2.3

Promozione e implemento del sostegno domiciliare e residenziale

## AZIONI TRASVERSALI

### **Accoglienza dei volontari**

Ai volontari, una volta entrati in servizio, verranno presentati gli ambiti e le sedi nelle quali opereranno, lo staff con il quale si relazioneranno e le rispettive funzioni di ogni figura professionale che opera nelle comunità alloggio protette e nella sede della cooperativa (fase dell'accoglienza e della socializzazione del progetto tra i diversi soggetti coinvolti).

### **Formazione Generale e Specifica**

I volontari in Servizio Civile partecipano sia alla formazione generale che a quella specifica, recandosi nelle sedi in cui queste vengono svolte. Sono previsti momenti di scambio e verifica tra i volontari, i formatori, il Responsabile del Servizio Civile, i referenti delle diverse sedi di attuazione.

### **Informazione e sensibilizzazione sul Servizio Civile**

I volontari in Servizio Civile avranno il compito di promuovere e diffondere l'esistenza del Servizio Civile Nazionale attraverso alcuni incontri con i giovani e la comunità locale

### **Monitoraggio**

Durante tutto lo sviluppo progettuale saranno realizzati periodici incontri tematici e riunioni di equipe che serviranno a tenere sotto controllo lo sviluppo del progetto stesso.

### **Attività con volontari di altri progetti**

Obiettivo di questa attività è che i giovani volontari possano vivere un'esperienza a 360 gradi che contempra anche il confronto con altri giovani che stanno facendo la loro stessa esperienza.

### **Momenti di socializzazione extra servizio**

Si intende promuovere la realizzazione di attività che possano coinvolgere i giovani volontari in orari extra servizio in modo da cementare i rapporti relazionali e favorire la comunicazione interpersonale.

### **Attività legate alla partecipazione di giovani a bassa scolarità**

Si tratta di attività che coinvolgeranno tutti i giovani volontari e che non prevedrà la presenza di altro personale dell'ente. L'idea è quella di realizzare delle giornate di autoformazione in cui i giovani stessi si possano confrontare sugli argomenti trattati nella formazione, sugli argomenti trattati nella formazione, su situazioni vissute durante le attività di servizio, etc...

## **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Numero ore di servizio settimanali dei volontari: **30**

Giorni di servizio a settimana dei volontari: **6**

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Diligenza;
- Riservatezza;
- Rispetto delle direttive del D.Lgs. 196/2003 in materia di privacy. Ognuno dei volontari che verrà in contatto con dati personali semplici e/o sensibili dell'utenza verrà incaricato (con apposita lettera di nomina) al trattamento dei suddetti dati.

- Rispetto delle regole comportamentali relative alla gestione del servizio civile;
- Disponibilità alla flessibilità oraria e alla turnazione (turni antimeridiani e pomeridiani, turni nei giorni festivi) in base alle diverse esigenze di servizio;
- Accettazione del giorno di riposo non necessariamente coincidente con il sabato e la domenica;
- Disponibilità ad effettuare missioni e trasferimenti anche in sedi luoghi diversi dalla sede di attuazione, qualora ciò si rendesse necessario per motivi di servizio;
- Disponibilità a spostarsi da una azione progettuale all'altra.

I volontari in SC dovranno inoltre garantire la flessibilità oraria, se richiesta, fra servizio mattutino e pomeridiano.

Inoltre può essere, in particolari occasioni, prevista la partecipazione a iniziative culturali e/o promozionali promosse dalla Cooperativa stessa.

### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

#### **Eventuali crediti formativi riconosciuti:**

L'ateneo di Palermo ha recepito le direttive impartite dal MIUR con la circolare della Direzione Generale per l'Università, ufficio III, prot.2626 del 9/7/04, riconoscendo, con delibera del Senato Accademico dell'Università degli studi di Palermo del 18/04/05, crediti formativi a tutti gli studenti che svolgano il SCN indipendentemente dallo specifico progetto o ente. I crediti saranno attribuiti fino ad un massimo di 9 relativamente alla lettera d) dell'art. 10, comma 1 del DM 509/99, e fino ad ulteriori 9 crediti relativamente alla lettera f) dello stesso articolo. Detta delibera integra l'art. 11 del regolamento didattico di Ateneo, demandando ai singoli Consigli di Corso di studio la valutazione sul numero di crediti da riconoscere ad ogni studente che ne faccia documentata richiesta.

#### **Eventuali tirocini riconosciuti :**

Il Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Palermo nell'adunanza del 12/11/2003, nel deliberare il regolamento del tirocinio previsto per le lauree triennali della classe XVIII, ha previsto all'art.6 che lo svolgimento del SCN presso enti accreditati dall'UNSC permette a chi lo svolge di ottenere i CFU previsti per il tirocinio definito all'art.1 del suddetto regolamento. Detti CFU saranno riconosciuti dal Consiglio della classe XVIII agli studenti che presenteranno istanza corredata dalle relative certificazioni.

#### **Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:**

Le competenze e le professionalità acquisite dai volontari durante l'anno di servizio civile verranno certificate e riconosciute dall'Ente stesso.

### **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI**

#### ***I Modulo***

- Presentazione del progetto "Abili protagonisti "
- Condivisione della mission;
- Condivisione degli obiettivi
- Finalità e attività del progetto
- Funzionigramma delle sedi coinvolte nel progetto;
- Il ruolo degli OLP;

- Determinazione del ruolo dei volontari nel progetto: compiti e funzioni
- Rilevazione dei bisogni e aspettative dei partecipanti

## ***II Modulo***

- Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- Elementi di base D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Prevenzione, protezione e gestione dell'emergenza
- I rischi generici ed i rischi specifici legati alle attività del progetto di servizio civile nazionale;
- Procedure di primo soccorso
- Elementi di igiene nei luoghi di lavoro

## ***III Modulo***

- Caratteristiche psicologiche in riferimento alla relazione di aiuto
- Caratteristiche mediche in riferimento alla relazione di aiuto
- Elementi di orientamento socio-psicologico per la gestione e l'accudimento degli utenti in carico

## ***IV Modulo***

- Elementi di comunicazione
- La comunicazione verbale
- La comunicazione non verbale
- Comunicazione istituzionale
- Comunicazione pubblica

## ***V Modulo***

- Elementi di igiene mentale e psichiatria
- Presentazione dei principali aspetti della psicopatologia
- Cenni su elementi di neuropsichiatria
- Osservazione neurologica dei disturbi del comportamento

## ***VI Modulo***

- Disabilità intellettiva e deficit cognitivo. Gli interventi abilitativi e riabilitativi
- Presentazione delle principali caratteristiche: dalle cause alla manifestazione comportamentale della disabilità intellettiva
- Presentazione delle attività di riabilitazione e dei laboratori

## ***VII Modulo formativo***

- L'autostima: come agisce e cosa determina
- L'autostima e il disagio
- Tecniche per migliorare l'autostima

## ***VIII Modulo formativo***

- Accoglienza, dialogo e sostegno
- Accoglienza e sostegno: caratteristiche e problematiche
- Il ruolo dell'operatore nelle relazioni di prima accoglienza e sostegno

## ***IX Modulo formativo***

- Tecniche di animazione di gruppo



- Aspetti psicologici e relazionali
- Perché lavorare in gruppo
- Tipologia dei gruppi
- Preliminari alla riunione
- Nel vivo della riunione
- Quel che avviene dopo
- Il leader del gruppo

**X** Modulo *formativo*

- L'ascolto
- L'empatia e la relazione di fiducia con gli utenti e le loro famiglie

**XI** *Modulo*

- Presa in carico del disabile intellettivo in strutture di accoglienza
- Panoramica generale della rete dei servizi territoriali, l'integrazione scolastica, centri diurni e di socializzazione
- Procedure amministrative connesse alla presa in carico del disabile intellettivo
- Cenni sulle dinamiche che coinvolgono i familiari

**XII** *Modulo*

- Assistenza socio-sanitaria
- Normativa servizi socio-sanitari
- Panoramica generale dei servizi offerti alla disabilità
- Il ruolo degli Enti di Terzo Settore
- Cenni sul significato politico e occupazionale degli interventi degli Enti del Terzo Settore

La durata complessiva della formazione specifica è di n. 72 (settantadue) ore distinte in 12 giornate formative teorico pratiche della durata di 6 ore ciascuna.